



H. XIV AYUNTAMIENTO  
LOS CABOS, B.C.S.

**DIRECCIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE**  
**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL**

CONTACTO (624): SJC 688-1138 - gestionynormatividadsjc@gmail.com  
CSL 143-6819 y 143-1201 Ext. 0 - coordinacionecologiacs@gmail.com  
SANTIAGO 130-2288- ecologia.zonanorte@hotmail.com  
LA RIBERA 146-7600 Ext. 513 - ecologialaribera@gmail.com



**SOLICITUD Y REQUISITOS PARA EL TRAMITE DE DICTAMEN AMBIENTAL DE FUNCIONAMIENTO PARA  
PRESTADORES DE SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS (NO PELIGROSOS)**

LUGAR \_\_\_\_\_, LOS CABOS, B. C. S., A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20 \_\_\_\_\_

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE PERSONA(S) ACREDITADA(S): \_\_\_\_\_

DOMICILIO FISCAL: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE TELÉFONO: \_\_\_\_\_

CORREO ELETRÓNICO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES: \_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL VEHÍCULO:**

CONCESIÓN No.	MARCA	MODELO
TIPO	AÑO	COLOR
SERIE No.	PLACA No.	PUERTAS No.
CAPACIDAD	DIRECCIÓN LUGAR DE ENCIERRO	

**DEBERÁ PRESENTAR EL VEHÍCULO PARA REALIZAR LA INSPECCIÓN CORRESPONDIENTE, PARA LO CUAL TENDRÁ QUE PROGRAMARSE UNA CITA PREVIAMENTE.**

___ Identificación oficial del propietario y/o del representante legal (INE, Pasaporte y/o Cedula profesional- vigente)	___ Bitácora de mantenimiento del vehículo
___ Fotografía del vehículo	___ Cantidad aprox. mensual de residuos recolectados
___ Licencia de conducir del operador del vehículo (Tipo Chofer, vigente)	___ Ruta o rutas que opera
___ Registro Federal de Contribuyentes (RFC)	___ Croquis de ubicación del sitio de encierro
Concesión Factura del vehículo Pedimento en caso de ser importado ___ Tarjeta de circulación del año en curso, emitida por la Dirección General de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito Municipal.	Características del sitio de encierro ( descripción) * Transferencia ( describir proceso y lugar) * Separación de materiales ( describir proceso y lugar) ___ *Póliza de fumigación del sitio de encierro
___ Acta constitutiva (en caso de ser persona moral)	___ *Firmas de anuencias de vecinos colindantes del sitiode encierro
___ <b>Si el solicitante no es el propietario, (incluir Carta Poder donde se le autoriza y/o acredita al representante legal, para realizar el trámite).</b>	

En caso de realizar mediante escrito el trámite en comento, este será dirigido al Director General de Ecología y Medio Ambiente el Lic. Raúl Verdugo Montaño.

La solicitud será entregada en original y 1 copia. una vez realizado el pago del trámite deberá entregar 2 copias de cada factura de pago a esta dependencia.

Costo del Trámite. \_\_\_\_\_

**Nota: De lo anterior se hace de conocimiento que una vez que cumpla con la totalidad de los requisitos anteriormente descritos nos encontraremos en la posibilidad de evaluar y resolver su trámite con base a la documentación presentada y lo que derive de la visita de inspección correspondiente, por lo que, de conformidad con el artículo 172 del Reglamento Municipal de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, se le otorga un plazo de diez (10) días hábiles para subsanar las deficiencias o en su caso presentar la documentación faltante, por lo que se advierte que de no presentarla se le tendrá como no exhibida y se tendrá por desechado el trámite solicitado.**

**En caso de no presentar la documentación completa señalada en el supuesto anteriormente descrito, se le solicita su firma de conocimiento y compromiso de entrega de la misma.**

Firma de recibido por parte del personal adscrito a la Dirección.

Firma de solicitante o promovente